

Uchwała Nr VIII/38/2015

Rady Gminy Uścimów

z dnia 19 sierpnia 2015 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uścimów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - Rada Gminy Uścimów uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uścimów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Rady Gminy Uścimów Nr XXIV/139/05 Rady Gminy Uścimów z dnia 18 marca 2005r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 10 maja 2005 r. Nr 113, poz. 2169, z późn. zm.).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Uścimów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Wodan
Stanisław Wodnicki

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie gminy Uścimów.**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Uścimów, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego

§ 3

1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114).
2. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na członka rodziny i wynosi miesięcznie:
 - 1) 100% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia do 150 zł netto;
 - 2) 90% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia od 150,01 zł netto do 300 zł netto;
 - 3) 80% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia od 300,01 zł netto do wysokości kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163).
3. Wysokość stypendium określona na podstawie ust. 2 podlega zwiększeniu o 5% kwoty określonej w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114) w przypadku, gdy w rodzinie ucznia występuje co najmniej jedna z okoliczności: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Rozdział 3.

Formy stypendium szkolnego

§ 4

Stypendium szkolne udzielane jest w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym:
 - a) opłat za dojazd i udział w zajęciach języków obcych, gimnastyki korekcyjnej, logopedycznych, psychologiczno - pedagogicznych lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - b) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach na „zieloną szkołę”, warsztatach edukacyjnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup podręczników, przyborów szkolnych, pomocy naukowych oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów,
 - c) stroju na zajęcia wychowania fizycznego i stroju galowego wymaganego przez szkołę,
 - d) obuwia sportowego i do stroju galowego,
 - e) zakupu sprzętu dydaktycznego dla uczniów uczestniczących w zajęciach dodatkowych realizowanych w szkole, a także poza szkołą, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych zakup przyrządów i odzieży niezbędnych na zajęcia praktyczne,
 - f) zakup wyposażenia miejsca do nauki w domu: biurka, krzesła, regału na książki, lampki do biurka,
 - g) zakup sprzętu komputerowego i akcesoriów, tabletu, drukarki lub sprzętu wielofunkcyjnego, tuszu do drukarek, nośników pamięci,
 - h) opłat za abonament internetowy za okres wrzesień - czerwiec,
 - i) opłat za usługi ksero i bindowania;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w tym:
 - a) opłat zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - b) opłat za czesne,
 - c) opłat za wyżywienie w stołówce,
 - d) opłat za dojazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem;
- 4) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Uścimów na zasadach określonych w art. 90n ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty.
2. Wniosek o stypendium szkolne może być złożony na formularzu określonym w załączniku do niniejszego regulaminu lub bez wykorzystania formularza z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 6

1. Stypendium szkolne udzielone w formach, o których mowa w § 4 pkt 1, 2 i 3 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom poprzez refundację poniesionych kosztów, po przedłożeniu oryginału rachunków, faktur lub innych dowodów potwierdzających poniesione wydatki, a w przypadku udziału ucznia w imprezach i wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym, w formie zaświadczeń wystawionych przez dyrektora szkoły.
2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 4 pkt 2 regulaminu może być także realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.
3. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 4 regulaminu wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy rodzica, opiekuna prawnego ucznia bądź pełnoletniego ucznia.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7

1. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Urzędzie Gminy Uścimów na formularzu określonym w § 5 pkt 2 regulaminu.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.
3. Przy ustaleniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i przejściowo trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia. Ocena sytuacji materialnej, powstałej na skutek zdarzenia losowego dokonywana jest na podstawie dokumentów poświadczających wystąpienie ww. zdarzenia oraz informacji o dochodach rodziny i pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym, z zastrzeżeniem, że jednorazowo wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.
4. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany będzie przelewem na rachunek bankowy rodzica, opiekuna prawnego ucznia bądź pełnoletniego ucznia .
5. Przyznanie zasiłku szkolnego w formie rzeczowej będzie realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Wodnicki
Stanisław Wodnicki

**Załącznik do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Uścimów**

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM _____ / _____	<i>Adnotacje urzędowe:</i> <i>Data wpływu wniosku do OPS w Starym Uścimowie</i> - - 2 0 <i>Nr w dzienniku podawczym</i> <i>Podpis</i> <hr/>
---	--

Miejscowość _____ data _____ - _____ - _____

1. Wnioskodawca:

Imię _____ nazwisko _____

Adres: miejscowość _____ ulica _____

kod pocztowy _____ - _____ - poczta _____ gmina _____

PESEL _____ telefon kontaktowy _____

2. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne / zasiłek szkolny:

imię _____ nazwisko _____

data urodzenia _____ miejsce urodzenia _____

imię ojca _____ imię matki _____

PESEL ucznia: _____

Adres: miejscowość _____ ulica _____

kod pocztowy _____ poczta _____ gmina _____

3. Informacje o szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym

Nazwa szkoły: _____

Klasa: _____

4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (zaznaczyć właściwe):

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

(dot. uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - art. 90d ust. 4, ustawy o systemie oświaty),

świadczenie finansowe (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5).

UWAGA! Rachunki należy wypisać na wnioskodawcę.

Uzasadnienie przyznania pomocy materialnej:

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: *(zaznaczyć właściwy czynnik w odpowiedniej kratce)*

- bezrobocie,
 - niepełnosprawność,
 - ciężka lub długotrwała choroba,
 - wielodzietność,
 - brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe:
-
-

5. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej:

a) Czy uczeń pobiera inne stypendium o charakterze socjalnym?	TAK		NIE	
Jeśli TAK, to jakie i w jakiej wysokości				

b) Oświadczam, że moja rodzina (wraz z uczniem) składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

L.p.	Imię i nazwisko członka rodziny	Data urodzenia	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto
		Stopień pokrewieństwa		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

9				
10				
Łączny miesięczny dochód rodziny netto wynosi				
Łączny miesięczny dochód rodziny netto wynosi				

* - dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta, emerytura, świadczenie z OPS, stypendium socjalne, naukowe, inne.

Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015r., poz. 163).

Do wniosku należy załączyć zaświadczenie(a) o wysokości dochodów wszystkich członków rodziny (stosowne do rodzaju wskazanego źródła dochodu).

c) Wyrażam zgodę na przekazywanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego na konto:

___ / ___ / ___ / ___ / ___ /
 ___ / ___

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Uścimów o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły oraz zmianie miejsca zamieszkania poza obszar Gminy Uścimów.

(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).

(podpis wnioskodawcy)

6. Załączone do wniosku dokumenty:

Zaznacz	Rodzaj dokumentu	Szt.
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych liczonych na zasadach jak w ustawie o pomocy społecznej art. 8 ust. 3-13 (tekst art. 8 ustawy w objaśnieniach)	
<input type="checkbox"/>	Odcinek renty, emerytury lub decyzja o jego przyznaniu	
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie o wysokości dochodów z gospodarstwa rolnego (lub nakaz płatniczy)	
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej	

<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie lub decyzja wydane przez ośrodek pomocy społecznej o wysokości świadczeń pieniężnych	
<input type="checkbox"/>	zaświadczenie o wysokości pobieranego dodatku mieszkaniowego	
<input type="checkbox"/>	oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.)	
<input type="checkbox"/>	zaświadczenie z PUP o pozostawaniu bez pracy	
<input type="checkbox"/>	oświadczenie o uzyskaniu miesięcznych dochodów	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

UWAGA!

Jeżeli rodzic/opiekun prawny ubiega się o stypendium/zasiłek szkolny dla kilkorga dzieci, to ww. załączniki składa tylko do jednego wniosku.

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Uścimów do dnia 15 września każdego roku.

PRZEWODNICZACY
RADY GMINY
Wodnicki
Stanisław Wodnicki